國立虎尾科技大學九十七學年度第十一次工程學院行政會議記錄

壹、日期:九十八年三月十九日
貳、時間:下午二時
參、地點:行政大樓五樓工程學院辦公室　　記錄:許麗鴻
肆、主席:覺文郁院長
伍、出席成員:覺文郁院長、張信良所長(出國請假)、楊世英所長、沈金鐘所長、呂淮熏所長、謝淑惠所長、林瑞璋主任、賴大溪主任、黃俊德主任。列席:呂文祺特助、李孟澤特助。

陸、主席報告

一、 本院 97 學年度校務會議教師代表遞補兩名，進行開監票作業。補選遞補名單為動力機械工程系林依恩副教授、材料科學與工程系劉偉隆副教授。

二、 關於「培育優質人力促進就業計畫」、「大專校院遴聘業界專業教師方案」，資料如附件。「大專校院遴聘業界專業教師方案」(方案 9)請於於 3 月 20 日下午 2 點 30 分前將上次所提計畫(學院 4 件)補足計畫書，並將電子檔寄至李孟澤特助(mtlee@nfu.edu.tw)彙整，以便於下午 3 點前繳交至教學發展中心(hsuan@nfu.edu.tw)。各系若仍有興趣亦可提案，但需排序於學院上次 4 件提案之後。

三、 教育部培育優質人力促進就業計畫(方案 8)大專校院教學、職涯輔導及專案管理人力增能方案，如附件。請呂文祺特助協助處理，提昇學生基礎能力以共用工廠實習、工程圖學、電腦教室(高中生暑期先修課程)為撰寫方向(共 3 位名額)，另協助推動產學合作、育成及各項實驗(1 位名額)，由院共同聘用支援各系所。學校規定於 3 月 25 日(三)繳交至學務處王春敏小姐(stuhead@nfu.edu.tw)。

四、 部份學院閒置共用設備(桌椅、麥克風、投影機等)，項目表如附件。共有八大品項，請各系所最慢於 3/23(一)中午前將有興趣之品項填表排序後，回覆學院信箱(engschool@nfu.edu.tw)，學院將依各單位排序第一之品項分配之，若有兩個單位以上重覆品項者，將請系所派員至學院抽籤決定之。每一單位僅能得到一個品項，學院再擇期通知各系所，並將閒置共用設備移轉之。若各系所無興趣之品項，將暫留學院。

五、 學校將於下星期一或二召開會議分配 98 年度用品銷耗及修理保固費。

柒、 提案討論

案由一：98 年設備費、材料費學院共通規劃案，提請討論。
提案單位：工程學院

說明:
1.學院於 98.3.5 第十次院行政會議第一次分配 98 年設備費、材料費，詳如附件(page9-13)。
2.學院共用軟體經調查如附表(page5)，請討論購置必要性及所需經費。
3.共通性設備費、材料費各系所分攤經費確認(page6-8)，請討論。
4.共通性設備是否向學校申請補助經費?

決議:
1. 請各系所調查該系所目前使用軟體，填寫工程學院共用軟體調查表，並於 3 月 23 日中午前將調查表寄至共用軟體召集人呂淮熏主任信箱(lubs@nfu.edu.tw)，以便確認 98 年度共用軟體經費學院及各系所分攤額度。
2. 經主管全數同意，建請學院向學校申請補助學院整合型教學用相關教室經費，以提昇學生基礎能力，確保學生受教權益，也為 99 科大評鑑事先作準備。
3. 建議下次院務會議修訂「工程學院共用電腦教學教室使用管理辦法」。
4. 建議召開院電腦教室管理委員會議,討論伺服器集中管理及電腦教室系所輪流管理機制等事宜。

捌、 臨時動議
玖、 主席結論
壹拾、 散會